



Администрация Чалбышевского сельсовета
Енисейского района
Красноярского края

17.01.2024

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Чалбышево

№ 2-п

Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета и внесения изменений в неё на 2024 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решениями Чалбышевского сельского Совета депутатов Енисейского района Красноярского края от 18.05.2016 № 9-24р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чалбышевском сельсовете», от 20.12.2023г. № 57-146р «О бюджете Чалбышевского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов», руководствуясь Уставом Чалбышевского сельсовета,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета и внесения изменений в неё на 2024 год (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление от 19.02.2021 № 9-п «Об утверждении Порядка составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета».

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает с момента подписания и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Администрации Чалбышевского сельсовета Енисейского района Красноярского края.

Глава Чалбышевского сельсовета

А.Е. Анцигин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чалбышевского сельсовета
Енисейского района Красноярского края
от 17.01.2024г. № 2-п

**ПОРЯДОК
составления и ведения бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета и
внесения изменений в нее на 2024 год**

Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета на 2024 год (далее – бюджетная роспись) и внесения изменений в нее в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс), Решениями Чалбышевского сельского Совета депутатов Енисейского района Красноярского края от 18.05.2016 № 9-24р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чалбышевском сельсовете», от 20.12.2023г. № 57-146р «О бюджете Чалбышевского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов».

**I. СОСТАВЛЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЧАЛБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

1.1. В соответствии со статьей 4.1 Решения Чалбышевского сельского Совета депутатов Енисейского района Красноярского края от 18.05.2016 № 9-24р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Чалбышевском сельсовете» бюджетная роспись составляется главным распорядителем средств бюджета Чалбышевского сельсовета (далее – ГРБС) на основании уведомлений о бюджетных ассигнованиях, доведенных муниципальным учреждением Финансовое управление администрации Енисейского района (далее - финансовое управление).

1.2. Бюджетная роспись включает в себя распределение бюджетных ассигнований по расходам ГРБС и бюджетные ассигнования по расходам в разрезе подведомственных ему получателей средств бюджета Чалбышевского сельсовета на текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чалбышевского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджета и на плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чалбышевского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджета.

1.3. Согласно статье 38.1 Бюджетного кодекса ГРБС осуществляют распределение бюджетных ассигнований только между получателями, включенными в перечень подведомственных им получателей средств бюджета Чалбышевского сельсовета.

1.4. При распределении бюджетных ассигнований ГРБС должен в полном объеме учитывать бюджетные ассигнования на выплату заработной платы с начислениями, социальные выплаты, на расчеты за коммунальные услуги.

1.5. В соответствии со статьей 219.1 Бюджетного кодекса при составлении бюджетной росписи ГРБС при наличии соответствующих расходов осуществляют детализацию кодов классификации операций сектора государственного управления, в соответствии с приложением № 1.

1.6. Бюджетная роспись составляется в 3 экземплярах по форме согласно приложению № 2 и утверждается руководителем ГРБС не позднее 10 дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях.

1.7. После утверждения 1-й экземпляр бюджетной росписи остается у ГРБС, 2-й и 3-й в этот же день передаются специалистам по бюджету финансового управления, для внесения ее показателей в программу.

1.8. Показатели утвержденной бюджетной росписи одновременно являются утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

**II. ДОВЕДЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНЫХ РОСПИСЕЙ
ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЧАЛБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ДО ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЧАЛБЫШЕВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА**

2.1. В соответствии с частью 2 статьи 219.1 Бюджетного кодекса показатели бюджетной росписи не позднее 3 дней со дня ее утверждения доводятся ГРБС до подведомственных получателей в форме уведомлений согласно приложению №3.

2.2. Уведомление о бюджетных ассигнованиях бюджета Чалбышевского сельсовета одновременно является уведомлением о лимитах бюджетных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов и служит основанием для составления бюджетных смет подведомственных получателей.

Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций муниципального казенного учреждения, не включая бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств и межбюджетных трансфертов.

Утвержденные бюджетные сметы с утвержденными расчетами к ним представляются специалистам по казначейскому исполнению финансового управления до 01 января 2024 года и до 01 января каждого года планового периода.

2.3. Лимиты бюджетных обязательств могут быть уменьшены без внесения изменений в бюджетную роспись в случае блокировки расходов, осуществляемой в соответствии с Порядком сокращения лимитов бюджетных обязательств по фактам нецелевого использования средств бюджета Чалбышевского сельсовета, утвержденным финансовым управлением.

2.4. Лимиты бюджетных обязательств составляются ГРБС и включают в себя лимиты бюджетных обязательств по расходам ГРБС и лимиты бюджетных обязательств по расходам в разрезе подведомственных ему получателей на текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чалбышевского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления

классификации расходов бюджета с указанием детализации кодов классификации операций сектора государственного управления и на плановый период по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чалбышевского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), по группам, подгруппам и элементам видов расходов, группам, статьям и подстатьям операций сектора государственного управления классификации расходов бюджета с указанием детализации кодов классификации операций сектора государственного управления.

III. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В БЮДЖЕТНЫЕ РОСПИСИ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ЧАЛБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

3.1. В ходе исполнения бюджета Чалбышевского сельсовета показатели бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса.

3.2. Внесение изменений в бюджетную роспись производится после внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Чалбышевского сельсовета, утвержденную распоряжением администрации Чалбышевского сельсовета.

Основанием для внесения изменений в бюджетную роспись является уведомление об изменении бюджетных ассигнований.

ГРБС после получения уведомления об изменении бюджетных ассигнованиях готовит в 3-х экземплярах сводное уведомление об изменении бюджетных ассигнований в разрезе подведомственных получателей по форме согласно приложению № 4 для внесения его показателей в программу.

Изменения в бюджетную роспись доводятся ГРБС до подведомственных получателей в форме уведомления согласно приложению № 5 не позднее 3 дней со дня утверждения сводного уведомления.

3.3. Внесение изменений в бюджетную роспись может быть произведено без внесения изменений в сводную роспись бюджета Чалбышевского сельсовета в случае перераспределения бюджетных ассигнований между подведомственными получателями в пределах одного раздела, подраздела, целевой статьи, группы, подгруппы и элемента вида расходов, группы, подгруппы, статьи и подстатьи операции сектора государственного управления классификации расходов бюджета.

При этом указанные изменения вносятся не чаще 2 раз в квартал на основании распоряжения руководителя ГРБС и приложения к нему по форме согласно приложению № 6.

Изменения в бюджетную роспись доводятся ГРБС до подведомственных получателей в форме уведомления согласно приложению № 5 не позднее 3 дней со дня утверждения распоряжения.

3.4 Уведомление об изменении бюджетных ассигнований одновременно является уведомлением об изменении лимитов бюджетных обязательств.

Приложение №1
к Порядку составления и ведения
бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета
Чалбышевского сельсовета
и внесения изменений
в нее на 2024 год

ДЕТАЛИЗАЦИЯ
кодов классификации операций сектора государственного управления

1. По подстатье 223 «Коммунальные услуги»:
223.00247 «Оплата отопления и технологических нужд»;
223.00247 «Оплата потребления электроэнергии»;
223.00247 «Оплата водоснабжения и прочих коммунальных услуг»;

Приложение №2
к Порядку составления и ведения бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета
и внесения изменений в нее на 2024 год

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ НА 2024 ГОД

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)		_____ по ПГРБС	_____ Код			
			(тыс. рублей)			
Наименование подведомственных получателей/ расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	ОСГУ	Объем бюджетных ассигнований на 20 год
Итого по виду расходов						
Итого по целевой статье расходов						
Итого по подразделу						
Итого по разделу						
ВСЕГО РАСХОДОВ						

Руководитель ГРБС _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 __ г.

(М.П.)

Приложение № 3
к Порядку составления и
ведения бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета
и внесения изменений в нее на 2024 год

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
о бюджетных ассигнованиях бюджета поселения на 2024 год

Получателю средств бюджета поселения

_____ (полное наименование получателя средств бюджета поселения)

Единица измерения:

тыс. рублей
Объем
бюджетных
ассигнований

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	ОСГУ	тыс. рублей Объем бюджетных ассигнований
Итого по виду расходов						
Итого по целевой статье расходов						
Итого по подразделу						
Итого по разделу						
ВСЕГО РАСХОДОВ						

Руководитель ГРБС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

(М.П.)

Приложение № 4
к Порядку составления и
ведения бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета
и внесения изменений в нее на 2024 год

**СВОДНОЕ УВЕДОМЛЕНИЕ
об изменении бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2024 год**

_____ (полное наименование главного распорядителя средств бюджета поселения)
Основание _____

(тыс.рублей)

Наименование подведомственных получателей/ расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	ОСГУ	Сумма изменений (+, -)
Итого по виду расходов						
Итого по целевой статье расходов						
Итого по подразделу						
Итого по разделу						
ВСЕГО РАСХОДОВ						

Руководитель ГРБС _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.
(М.П.)

Приложение № 5
к Порядку составления и
ведения бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета
и внесения изменений в нее на 2024 год

УВЕДОМЛЕНИЕ № _____
об изменении бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2024 год

Получателю средств бюджета поселения

_____ (полное наименование получателя средств бюджета поселения)

Единица измерения:

Наименование расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	ОСГУ	тыс. рублей
						Сумма изменений (+, -)
Итого по виду расходов						
Итого по целевой статье расходов						
Итого по подразделу						
Итого по разделу						
ВСЕГО РАСХОДОВ						

Руководитель ГРБС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

(М.П.)

Приложение № 6
к Порядку составления и
ведения бюджетной росписи главного
распорядителя средств бюджета Чалбышевского сельсовета
и внесения изменений в нее на 2024 год

ИЗМЕНЕНИЯ
бюджетных ассигнований бюджета поселения на 2024 год

(тыс. рублей)

Наименование подведомственных получателей/ расходов	Рз	ПРз	ЦСР	ВР	ОСГУ	Сумма изменений (+, -)
Итого по виду расходов						
Итого по целевой статье расходов						
Итого по подразделу						
Итого по разделу						
ВСЕГО РАСХОДОВ						

Руководитель ГРБС _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

(М.П.)