



Администрация Чалбышевского сельсовета
Енисейского района
Красноярского края

18.03.2021

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
с.Чалбышево

№ 13-п

О порядке признания граждан малоимущими на территории муниципального образования Чалбышевский сельсовет

В целях обеспечения жилищных прав граждан на территории Чалбышевского сельсовета, на основании п. 2 ст. 49 Жилищного кодекса РФ, статьи 19 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края», руководствуясь Уставом Чалбышевского сельсовета,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить администрацию Чалбышевского сельсовета, уполномоченным органом определять размер дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими.
2. Установить Порядок признания граждан малоимущими на территории Чалбышевского сельсовета согласно приложению № 1.
3. Утвердить Положение о комиссии по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими согласно приложения № 2.
4. Утвердить состав комиссии по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими согласно приложения № 3.
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Чалбышевский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Чалбышевского сельсовета.

Глава сельсовета

А.Е.Анцигин

**ПОРЯДОК
ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАН МАЛОИМУЩИМИ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧАЛБЫШЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

Настоящий Порядок устанавливает правила признания граждан малоимущими на территории муниципального образования Чалбышевский сельсовет:

- а) для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- б) для предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- в) для освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договору социального найма.

Уполномоченным структурным подразделением администрации Чалбышевского сельсовета по решению вопросов признания граждан малоимущими на территории муниципального образования Чалбышевский сельсовет является администрация Чалбышевского сельсовета Енисейского района Красноярского края (далее – администрация Чалбышевского сельсовета).

Для признания малоимущими граждане представляют в администрацию Чалбышевского сельсовета или в многофункциональный центр следующие документы:

- заявление о признании гражданина малоимущим (Приложение 1);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- документы, подтверждающие состав семьи предоставляются заявителем (заявителями) посредством предоставления соответствующих деклараций, с последующей проверкой достоверности предоставляемых сведений с использованием системы межведомственного информационного взаимодействия;
- документы, подтверждающие доходы и стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению.

Документы (копии документов, сведения), необходимые для признания граждан малоимущими, запрашиваются администрацией Чалбышевского сельсовета в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, если указанные документы (копии документов, сведения), за исключением документов, предусмотренных частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", находятся в распоряжении таких органов либо организаций и указанные документы (копии документов, сведения) не были представлены лицом, имеющим право на получение муниципальной услуги, по собственной инициативе.

Расчет совокупного дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится администрацией Чалбышевского сельсовета исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за календарный год, предшествующий дате подачи заявления о признании гражданина малоимущим.

Размер дохода каждого члена семьи за календарный год определяется путем

деления совокупного дохода семьи на количество членов семьи.

Не имеющими доходов в течение расчетного периода признаются совершеннолетние трудоспособные граждане в случае, если они не могут подтвердить свои доходы от трудовой, предпринимательской и иной деятельности за расчетный период.

Если у граждан, имеющих доходы от трудовой, предпринимательской или иной деятельности, отсутствует возможность подтвердить их документально, им предоставляется право декларировать такие доходы при подаче заявления о признании их малоимущими.

При расчете совокупного дохода семьи не учитываются граждане, являющиеся:

а) военнослужащими, проходящими военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащими, обучающимися в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключившими контракт о прохождении военной службы;

б) лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы, лицами, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лицами, находящимися на принудительном лечении по решению суда;

в) лицами, находящимися на полном государственном обеспечении;

г) лицами, пропавшими без вести и (или) находящимися в розыске.

К членам семьи гражданина, подавшего заявление о признании его малоимущим в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставления ему жилого помещения по договору социального найма, освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда, занимаемым по договору социального найма, относятся проживающие совместно с ним его супруг, дети и родители заявителя, а также другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы, вселенные заявителем в качестве членов его семьи и ведущие с ним общее хозяйство.

В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма в судебном порядке.

Гражданин, подавший заявление о признании его малоимущим в целях предоставления ему жилого помещения по договору социального найма, желающий вселить в него в качестве членов своей семьи других родственников и нетрудоспособных иждивенцев, не проживающих совместно с ним, должен указать об этом в заявлении, если указанные лица будут проживать совместно с ним и вести общее хозяйство. При этом размер дохода и стоимость имущества таких граждан учитываются при признании гражданина малоимущим в установленном законодательством порядке.

Заявление о признании гражданина малоимущим подписывается заявителем и совершеннолетними членами его семьи, проживающими совместно и ведущими общее хозяйство. За недееспособного гражданина заявление подписывает его законный представитель.

Заявление может быть подписано другими родственниками и нетрудоспособными иждивенцами, не проживающими совместно с заявителем, которых он, с согласия всех совершеннолетних членов семьи, проживающих с ним совместно, имеет право вселить в качестве членов своей семьи, если указанные лица будут проживать с ним совместно и вести общее хозяйство.

При принятии документов, администрация Чалбышевский сельсовета или многофункциональный центр выдает заявителю расписку в получении документов (Приложение 2) с указанием их перечня, даты получения, порядкового номера, под которым зарегистрировано его заявление в Книге регистрации заявлений граждан о

признании их малоимущими (далее - Книга регистрации заявлений) (Приложение 3), даты, времени и места рассмотрения вопроса о признании его малоимущим.

Книга регистрации заявлений ведется администрацией Чалбышевского сельсовета.

Решение о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим принимается по результатам рассмотрения заявления и документов, указанных в абзаце 3 настоящего порядка, администрацией Чалбышевского сельсовета не позднее чем через тридцать календарных дней со дня регистрации заявления в Книге регистрации заявлений.

Администрация Чалбышевского сельсовета не позднее чем через три рабочих дня после вынесения решения о признании или об отказе в признании гражданина малоимущим направляет заявителю уведомление о принятом решении (Приложение 4). При признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим администрация Чалбышевского сельсовета выдает справку о признании гражданина малоимущим (Приложение 5) для предъявления в соответствующие органы местного самоуправления и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, оказывающим услуги и (или) выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах поселений Чалбышевского сельсовета.

В случае несогласия с решением администрации Чалбышевского сельсовета заявитель вправе в течение 10 дней со дня вынесения решения обратиться с письменным заявлением в Комиссию по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими.

Заявление подается в письменном виде, в произвольной форме.

Граждане, подавшие сведения о доходах и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, несут предусмотренную законом ответственность за достоверность сведений, а также документов, в которых они содержатся.

Администрация Чалбышевского сельсовета в пределах своей компетенции вправе проверить сведения, представленные гражданами в целях признания их малоимущими:

- а) о месте жительства или пребывания семьи или одиноко проживающего гражданина;
- б) о доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина;
- в) о степени родства и (или) свойства членов семьи, их совместном проживании и ведении общего хозяйства;
- г) о принадлежащем семье или одиноко проживающему гражданину на праве собственности имуществе, подлежащем налогообложению, и его стоимости.

После получения уведомления органа местного самоуправления о наступлении очередности для предоставления жилого помещения граждане обращаются в администрацию Чалбышевского сельсовета для подтверждения факта признания их малоимущими в целях предоставления по договору социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

При этом граждане представляют сведения о размере дохода, приходящегося на каждого члена семьи, за период нахождения на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, но не более чем за пять последних к моменту направления уведомления лет, документы, подтверждающие состав семьи, а также сведения о стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, в целях признания их малоимущими.

В случае возникновения спора при определении стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению, органом местного самоуправления может быть произведена независимая оценка имущества.

В случае отклонения продекларированной гражданином стоимости имущества, подлежащего налогообложению, более чем на 20 процентов в сторону занижения на момент декларирования гражданин подлежит снятию с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении, а указанные расходы подлежат взысканию с данного гражданина в соответствии с договором, заключаемым на проведение независимой оценки имущества, или в судебном порядке.

Приложение №1
к Порядку признания граждан
малоимущими на территории
Чалбышевского сельсовета

от

проживающего по адресу:

тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о признании гражданина малоимущим.

I. Прошу признать меня малоимущим для:

1. Постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
2. Предоставления по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;
3. Освобождения от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда, занимаемым по договору социального найма.

II. Члены семьи (с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения и от ношения к заявителю):

1. _____
2. _____
3. _____

III. С заявлением представляю следующие документы:

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____ |
| 2. _____ | 7. _____ |
| 3. _____ | 8. _____ |
| 4. _____ | 9. _____ |
| 5. _____ | 10. _____ |

IV. Имущество и его рыночная стоимость:

| Наименование имущества | Документ, подтверждающий основание пользования имуществом | Стоимость имущества |
|------------------------|---|---------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

V. Сведения о доходах:

| Фамилия И.О. | Наименование источника дохода | Сумма за 12 календарных месяцев | Сумма среднемесячного дохода |
|--------------|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

VI . Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаем. Согласны на проверку органом, осуществляющим признание граждан малоимущими, представленных нами сведений. Разрешаем запрашивать информацию о наших доходах и стоимости нашего имущества. Обязуемся возместить расходы независимой оценки нашего имущества в соответствии с договором, заключаемый на проведение независимой оценки имущества, в случае отклонения продекларированной нами стоимости имущества, подлежащего налогообложению, более чем на 20 процентов занижения на момент декларирования.

В целях решения вопросов, связанных с предоставлением мне справки о признании меня/моей семьи малоимущими, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку персональных данных (в том числе фамилии, имени, отчества, адреса, профессии и другой информации) включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Согласие действует до 31 декабря текущего года. В случае если за один месяц до истечения срока моего согласия на обработку персональных данных, от меня не последует письменного заявления о его отзыве, настоящее согласие считается автоматически пролонгированным на каждый следующий календарный год.

Дата

Подписи заявителя и совершеннолетних членов его семьи:

1 _____

2 _____

3 _____

к Порядку признания граждан малоимущими
на территории Чалбышевского сельсовета

**РАСПИСКА
В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ
ГРАЖДАНИНОМ В МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЧАЛБЫШЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

Настоящим удостоверяется, что ГРАЖДАНИН

(фамилия, имя, отчество)

представил в администрацию Чалбышевского сельсовета нижеследующие документы:

| N п/п | Наименование документа (заполнить соответствующие строки) | Документы представлены на бумажных носителях количество документов/ количество листов |
|-------|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

| Администрация Чалбышевского сельсовета | |
|--|--|
| Должность работника | |
| Фамилия | |
| Имя | |
| Отчество | |

Получил « ____ » _____ 20__ вх. № _____

Приложение 3
к Порядку признания
граждан малоимущими на
территории Чалбышевского
сельсовета

КНИГА РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЗНАНИИ ГРАЖДАНИНА МАЛОИМУЩИМ

Начата _____ 20__ г.
Окончена _____ 20__ г.

| N п/п | Дата подачи заявления о признании гражданина малоимущим | Фамилия, имя, отчество гражданина, подавшего заявление | Адрес согласно регистрации по месту жительства | Количество членов семьи | Номера пунктов (подпунктов) заявления гражданина, для которых он просит признать его малоимущим | Дата рассмотрения заявления о признании гражданина малоимущим |
|----------|---|--|---|-------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

УГЛОВОЙ ШТАМП

Об отказе в признании малоимущим

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (-ая) _____!

Администрацией Чалбышевского сельсовета были рассмотрены документы, представленные Вами для признания малоимущим от «___» _____20__года, регистрационный № в Книге учета _____.

В соответствии с Законом Красноярского края от 20 июня 2006 года № 19-4833 "О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края",
"_____" _____20__ г. принято решение об отказе в признании Вас малоимущим в связи с _____.

Глава Маганского сельсовета

(подпись, Ф.И.О.)

УГЛОВОЙ ШТАМП

О признании малоимущим

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (-ая) _____!

Администрацией Чалбышевского сельсовета были рассмотрены документы, представленные Вами для признания малоимущим от «___» _____20__года, регистрационный № в Книге учета _____.

В соответствии с Законом Красноярского края от 20 июня 2006 года № 19-4833 "О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края", «___» _____20__г. принято решение о признании Вас малоимущим.

Для получения справки малоимущего Вам необходимо обратиться в администрацию Чалбышевского сельсовета по адресу: с. Чалбышево, ул.Рождественского,46а.

Глава Чалбышевского сельсовета

(подпись, Ф.И.О.)

УГЛОВОЙ ШТАМП

СПРАВКА

В соответствии с Законом Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 "О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края", Порядком о признании граждан малоимущими на территории Чалбышевского сельсовета, гражданин и члены его семьи: _____

- 1.
- 2.
- 3.

_____ проживающие по адресу: _____
признаны малоимущими с " _____ " _____ 20 __ г.

Справка выдана для предъявления юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, оказывающим услуги и (или) выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах поселений Чалбышевского сельсовета в целях освобождения от внесения платы за наем.

Дата выдачи: _____

Глава Чалбышевского
сельсовета

(подпись, Ф. И. О.)

М П.

УГЛОВОЙ ШТАМП

СПРАВКА

В соответствии с Законом Красноярского края от 20.06.2006 № 19-4833 "О порядке определения размера дохода и стоимости имущества в целях признания граждан малоимущими на территории края" Порядком о признании граждан малоимущими на территории Чалбышевского сельсовета, гражданин _____

и члены его семьи:

- 1.
- 2.
- 3.

_____ проживающие по адресу: _____
признаны малоимущими с " _____ " _____ 20 __ г.

Справка выдана для предъявления в органы местного самоуправления в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении (в целях предоставления по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда).

Дата выдачи: _____

Глава Чалбышевского
сельсовета

(подпись, Ф. И. О.)

М П.

Положение о комиссии по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими

1. Общие положения

1.1. Комиссия по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими действует на основании настоящего постановления.

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, состав, порядок принятия решений комиссией по решению спорных вопросов при признании граждан малоимущими (далее по тексту - Комиссия).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, федеральным и краевым законодательством, Уставом Маганского сельсовета, иными муниципальными правовыми актами Маганского сельсовета, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам, связанным с признанием граждан малоимущими, для:

- постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- освобождения от внесения платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) муниципального жилищного фонда, занимаемыми по договору социального найма.

2.2. Основной задачей комиссии является решение спорных вопросов, возникающих в связи с признанием граждан малоимущими, отказом в признании граждан малоимущими, а также иных спорных вопросов, решение по которым не может быть принято специалистом уполномоченного органа местного самоуправления (далее - спорных вопросов).

2.3. Предметом спорных вопросов может быть:

- отсутствие полного пакета документов, предусмотренного Порядком признания граждан малоимущими на территории Маганского сельсовета, утвержденного администрацией района;
- предоставление заведомо неверных сведений о доходах и стоимости имущества гражданина и членов его семьи;
- возникновения спора при определении стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина и подлежащего налогообложению;
- иные обстоятельства.

3. Права и обязанности комиссии

3.1. Комиссия обязана:

- рассматривать заявления граждан;
- заслушивать объяснения граждан для решения вопроса по существу;
- направлять решение Комиссии гражданину и уполномоченному органу местного самоуправления.

3.2. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:

- привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления района, других организаций, не входящих в состав Комиссии, участие которых необходимо для правильного решения вопросов по признанию граждан малоимущими для целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;
- получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, государственных органов, иных организаций информацию, необходимую для решения спорных вопросов.

4. Состав и порядок работы Комиссии.

4.1. Численность Комиссии должна быть не менее 5 человек.

4.2. В состав Комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления, общественных организаций.

4.3. Руководство работой Комиссии, осуществляет председатель Комиссии. В период отсутствия председателя работой Комиссии руководит заместитель председателя.

4.4. Организационное обеспечение работы комиссии, в т.ч. подготовка документом для рассмотрения Комиссией, ведение протокола заседания Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.6. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не могут передавать свои полномочия иным лицам.

4.7. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 ее состава.

4.8. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Комиссии, принимающих участие в заседании.

В случае равенства голосов, голос председателя (а в его отсутствии заместителя председателя) является решающим.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя (его заместителя), секретаря в день рассмотрения Комиссией заявления гражданина. Выписка из протокола по каждому конкретному гражданину в пятидневный срок направляется в адрес заявителя. Отказ оформляется в письменном виде с изложением причин отказа и не позднее 10 дней со дня принятия решения направляется заявителю.

**Состав
комиссии по решению спорных вопросов
при признании граждан малоимущими**

Председатель Комиссии:

Анцигин Александр Евгеньевич

-Глава Чалбышевского сельсовета;

Заместитель председателя Комиссии:

Перминова Вера Васильевна

- депутат Чалбышевского сельского
Совета;

Секретарь Комиссии:

Яричина Галина Васильевна

- специалист 1 категории
администрации Чалбышевского
сельсовета;

Члены комиссии:

Грязин Сергей Михайлович

- депутат Чалбышевского сельского
Совета;

Донова Наталья Анатольевна

- депутат Чалбышевского сельского
Совета;