



**Чалбышевский сельский Совет депутатов  
Енисейского района  
Красноярского края**

**Р Е Ш Е Н И Е**

с.Чалбышево

**26.12.2013**

**№ 50-153р**

**Об утверждении Положения «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставления таким гражданам жилых помещений по договору социального найма и заключения с гражданами договоров социального найма помещений муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Чалбышевский сельсовет».**

В соответствии с Законом Красноярского края от 23.05.2006 № 18-4751 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории края», Жилищным кодексом Российской Федерации, ст. 20 Устава Чалбышевского сельсовета, Чалбышевский сельский Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых таким гражданам жилых помещений по договору социального найма и заключения с гражданами договоров социального найма помещений муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Чалбышевский сельсовет» согласно приложению.
2. Контроль за исполнением решения возложить на главу сельсовета Бродникова А.В.
3. Решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в информационном издании «Чалбышевский вестник» и подлежит размещению на официальном информационном Интернет-сайте Енисейского района Красноярского края

Глава сельсовета,  
председатель сельского Совета депутатов

А.В.Бродников

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке ведения учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставления таким гражданам жилых помещений по договору социального найма и заключения с гражданами договоров социального найма помещений муниципального жилищного фонда в муниципальном образовании Чалбышевский сельсовет**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 23.05.2006 № 18-4751 «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории края» с целью определения порядка ведения учёта граждан, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, и предоставления таким гражданам жилых помещений по договору социального найма и заключения с гражданами договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, малоимущих граждан, если они признаны таковыми комиссией по признанию граждан малоимущими, в соответствии с Законом края и нуждающихся в жилых помещениях по основаниям, установленным Жилищным Кодексом РФ. (ст. 49-59, гл.7, раздела III), в соответствии с настоящим Положением.

2. Граждане, принятые на учет до 01.03.2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма.

3. Учетная норма нуждаемости на одного человека в м.о. Чалбышевский сельсовет составляет 13 кв.м.

4. По договору социального найма жилое помещение предоставляется по месту жительства гражданам в бессрочное пользование, как правило, в виде отдельной квартиры на семью общей площадью на одного человека не менее нормы предоставления (18 кв.м.).

5. Лица, виновные в нарушении порядка постановки на учёт граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, снятия с учёта,

предоставления жилых помещений, несоблюдения установленных сроков заселения жилых помещений, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6. Основанием признания граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма является ст. 51, 67 Жилищного Кодекса РФ.

## **2. Ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.**

2.1. Перечень документов предоставляемых гражданами в целях признания их малоимущими.

Граждане, нуждающиеся в жилых помещениях по договорам социального найма, предоставляют в комиссию по признанию граждан малоимущими, следующие документы:

1. Заявление о признании гражданина малоимущим. (В заявлении должно быть изложено согласие гражданина на проверку представленных сведений комиссией по признанию граждан малоимущими администрации Чалбышевского сельсовета.

2. Паспорт.

3. Справка о составе семьи.

4. Справка о доходах членов семьи.

5. Документы, подтверждающие стоимость недвижимого имущества, находящегося в собственности членов семьи или одиноко проживающего гражданина, подлежащего налогообложению.

6. Комиссия по признанию граждан малоимущими в течении пяти дней, на основании протокола заседания, дает письменное уведомление гражданину, подавшему заявление с документами о признании или непризнании его малоимущим с выпиской из протокола.

2.2. Перечень документов предоставляемых малоимущими гражданами в целях постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору социального найма.

Граждане, нуждающиеся в жилых помещениях по договорам социального найма и признанные комиссией малоимущими, предоставляют в жилищную комиссию по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма муниципального образования Чалбышевский сельсовет (далее жилищная комиссия), следующие документы:

1. Заявление о принятии на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий. (Заявление подписывается всеми проживающими совместно с ним членами семьи)
2. Паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства, либо свидетельство о регистрации по месту жительства, выданное соответствующим органом регистрационного учета.
3. Документы, подтверждающие право проживания одной семьей. (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, судебное решение о признании членом семьи, об усыновлении (удочерении), др. документы.
4. Выписка из протокола комиссии по признанию гражданина малоимущим.
5. Выписка из домовой книги (финансово-лицевой счет)
6. Выписка из ЕГРП на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированных правах заявителя и членов его семьи, либо о переходе этих прав на объекты недвижимого имущества.
7. Справки органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собственности по месту постоянного жительства заявителя и членов его семьи за последние 5 лет.
8. Документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи:
  - а) наниматель жилого помещения по договору социального найма и члены его семьи представляют договор социального найма, а в случае его отсутствия иной документ, на основании которого может быть установлен факт проживания в жилом помещении на условиях социального найма (ордер, решения о предоставлении жилого помещения и др.);
  - б) гражданин, являющийся собственником жилого помещения, представляет свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, либо иной документ, подтверждающий регистрацию права собственности на жилое помещение;
9. Граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилого помещения по договору социального найма, в случаях, установленных частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса РФ, помимо документов, указанных выше, представляют:
  - а) проживающих в жилых помещениях, которые признаны в установленном порядке непригодными для проживания, ремонту и реконструкции не подлежат, - акт межведомственной комиссии администрации Чалбышевского

сельсовета о признании жилого дома (жилого помещения) непригодным для проживания;

б) дети- сироты, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в ВСРФ или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, -документы, подтверждающие, что они являются детьми – сиротами (детьми, оставшимися без попечения родителей), либо лицами из числа детей –сирот (детей, оставшихся без попечения родителей);

в) страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний по перечню, утвержденному Правительством РФ, - соответствующий документ из медицинского учреждения.

10. Заявление гражданина с подтверждением отсутствия сделок с недвижимым имуществом за последние 5 лет (гражданин несет ответственность за предоставление недостоверных данных.

2.3 Рассмотрение и порядок учета представленных гражданами документов жилищной комиссий.

Заявления и необходимые для постановки на учет документы предоставляются в копиях одновременно с оригиналами (копии заверяются специалистом администрации Чалбышевского сельсовета) в жилищную комиссию по учету граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма в муниципальном образовании Чалбышевский сельсовет и имеют следующий порядок учета:

1. Заявление о принятии на учет малоимущего гражданина регистрируется в «Книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма Чалбышевского сельсовета»

2. Малоимущему гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, выдается расписка в получении этих документов с указанием перечня и даты получения жилищной комиссией, осуществляющей принятие на учет.

3. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет гражданина должно быть принято по результатам рассмотрения представленных им всех необходимых документов не позднее чем через 13 рабочих дней со дня представления. При рассмотрении заявлений о принятии на учет, поданных несколькими гражданами в один день, их очередность определяется по времени подачи заявления с полным комплектом необходимых документов.

4. Жилищная комиссия в течении трех дней после принятия решения направляет гражданину письменное уведомление о принятии или о непринятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору социального найма.
5. Малоимущие граждане, имеющие право на внеочередное предоставление жилых помещений по договору социального найма, включаются в отдельные списки.
6. Принятые на учет малоимущие граждане включаются в «Книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма Чалбышевского сельсовета».
7. В книге учета не допускаются подчистки. Подправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются должностным лицом, на которое возложена ответственность за ведение учета граждан, в качестве нуждающихся в жилом помещении.
8. На каждого малоимущего гражданина, принятого на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору социального найма заводится учетное дело, в котором содержатся все предоставленные им необходимые документы. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в Книге учета.
9. Администрация Чалбышевского сельсовета обеспечивает надлежащее хранение Книг учета, в том числе списков очередников и учетных дел граждан, стоящих на учете как нуждающихся в жилом помещении по договору социального найма.
10. Жилищная комиссия ежегодно не позднее 1 квартала проводит перерегистрацию малоимущих граждан, состоящих на учете нуждающихся в жилом помещении по договору социального найма.
11. В случаи если у очередника за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, оформляется соответствующая расписка гражданина, которой он подтверждает неизменность ранее представленных им сведений.
12. В случаи если у очередника в составе сведений произошли изменения, он обязан представить новые документы, подтверждающие произошедшие изменения. В этом случае, жилищная комиссия должна осуществлять проверку обоснованности отнесения гражданина к нуждающемуся в жилом помещении с учетом новых представленных документов.
13. Малоимущие граждане, которые произвели действия, приведшие к ухудшению жилищных условий, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со

дня совершения указанных действий, приведших к ухудшению жилищных условий.

14. Отказ в принятии малоимущих граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях допускается в случае, если:

а) не представлен гражданином хотя бы один документ, указанный в разделе 2.2 гл. 2 настоящего Положения;

б) не истек срок, предусмотренный п.13 раздела 2.3 главы 2 настоящего Положения.

15. Решение об отказе в принятии на учет должно содержать основания такого отказа с обязательной ссылкой на нарушения и может быть обжаловано заявителем (членами его семьи) в судебном порядке.

2.4. Снятие малоимущих граждан с учёта в качестве нуждающихся в жилых помещениях

1. Малоимущие граждане снимаются с учёта жилищной комиссией в качестве нуждающихся в жилых помещениях в случае:

- подачи ими по месту учёта заявления о снятии с учета;

- утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого

помещения по договору социального найма;

- их выезда на место жительства в другое муниципальное образование;

- получения ими в установленном порядке от органа государственной

власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения, моментом приобретения жилого помещения рекомендуется считать дату про ведения государственной регистрации права собственности на недвижимое имущество;

предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;

выявления в представленных им в жилищную комиссию документов, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учёт, а также неправомерных действий членов жилищной комиссии и работников администрации Чалбышевского сельсовета.

2. Решение о снятии с учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях принимается жилищной комиссией, не позднее чем в

течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием принятия таких решений. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях должны содержать основания снятия с такого учета с обязательной ссылкой на обстоятельства. Решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях выдаются или направляются гражданам, в отношении которых приняты такие решения, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия таких решений и могут быть обжалованы указанными гражданами в судебном порядке.

Если после снятия с учета по основаниям, предусмотренным в пункте 1 раздела 2.4., у малоимущего гражданина вновь возникло право принятия на учет в качестве нуждающегося в получении жилого помещения, то принятие на учет производится на общих основаниях.

3. При временном отсутствии нанимателя или членов его семьи, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, если за ними в соответствии с законодательством сохраняется жилое помещение, то и сохраняется право состоять на учете на улучшение жилищных условий.

### **3. Предоставление гражданам жилых помещений по договору социального найма зарегистрированных в книге учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма**

Гражданам, принятым на учет в соответствии с главой 2 настоящего Положения, на очередь получения жилого помещения по договорам социального найма, предоставляется жилое помещение в порядке очереди.

Глава сельсовета издаст постановление о выделении жилого помещения по договору социального найма конкретному гражданину и членам его семьи.

Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

Администрация сельсовета с гражданами, которым выделено муниципальное жилье, подтвержденное постановлением администрации Чалбышевского сельсовета, заключает договор социального найма.